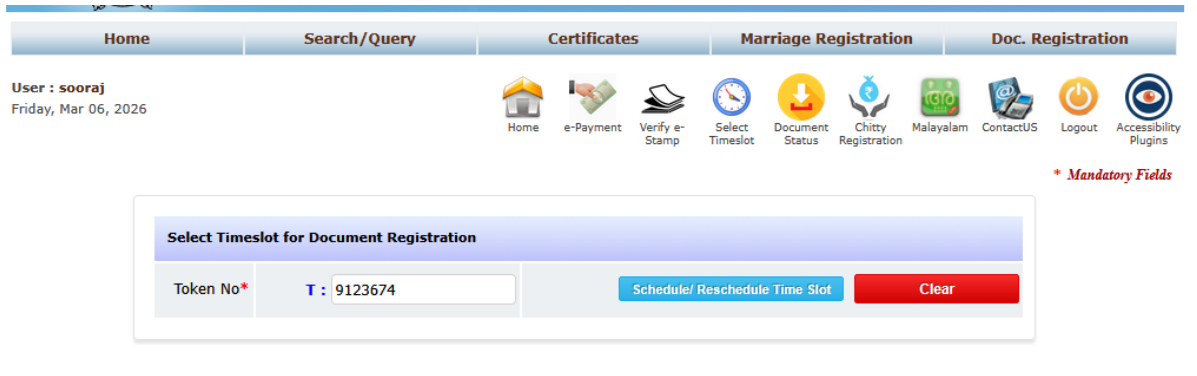
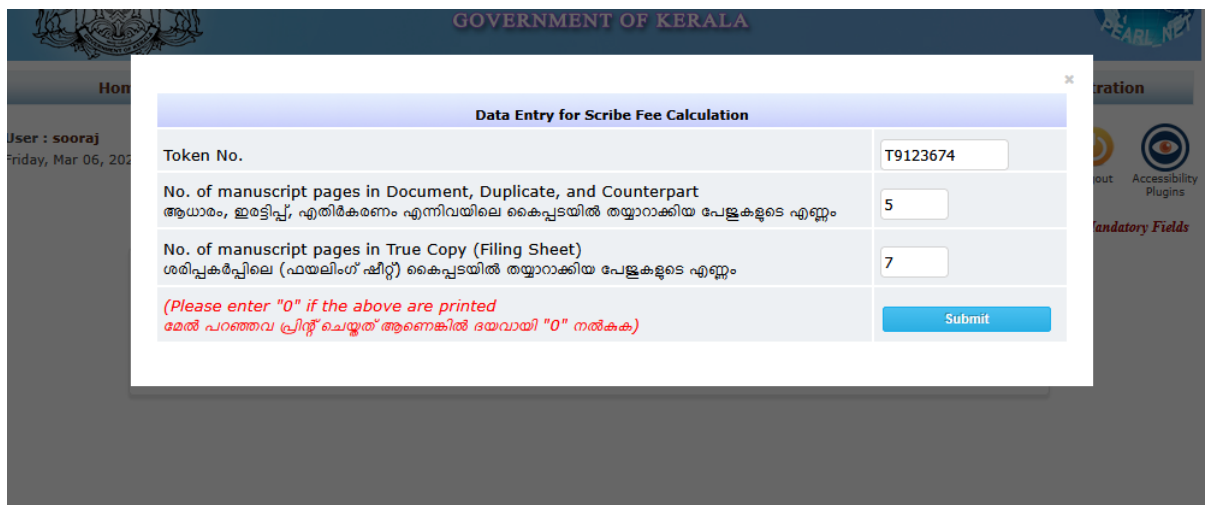


ആധാരജിസ്‌ട്രേഷനുള്ള പുതുക്കിയ രസീത് പേജിൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്.



1. ആധാരജിസ്‌ട്രേഷനുള്ള ടോക്കണിന്, ഫീസ് അടച്ച ശേഷം ടൈംസ്ലോട്ട് എടുക്കുന്ന അവസരത്തിൽ ആധാരം തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ഇടയാക്കിയ ഫീസ് വിവരം കൂടി ചേർക്കുവാനുള്ള ഫോം ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.




2. കൈപ്പട ഫീസ് കണക്കാക്കുന്നതിനായി ആധാരം, ഇരട്ടിപ്പ് തുടങ്ങിയവയിലും ശരിപ്പകർപ്പിലും (ഫയലിംഗ് ഷീറ്റ്) കൈപ്പടയിൽ തയ്യാറാക്കിയ പേജുകളുടെ എണ്ണം മാത്രം അതാത് കോളങ്ങളിൽ ചേർക്കുക. ആധാരമോ ഷീറ്റോ പ്രിന്റ് ചെയ്തതാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ പേജ് എണ്ണം 0 നൽകേണ്ടതാണ്.

Document Preparation Fee Details	
(see Kerala Document Writers' License Rules, 1960)	
<b>1. Document Writer's Fee</b>	<b>Amount in ₹</b>
a) As per Article ix	7,500
b) Additional 25% fee for notified transaction under Article xvii	0
c) Additional Fee for extra schedules (0)	0
<b>TOTAL</b>	<b>7,500</b>
<b>2. Scribe's Fee</b>	
a) Fee for document, duplicate and counterpart (5 Pages x ₹ 20)	100
b) Fee for True Copy (Filing Sheet) (7 Pages x ₹ 30) – Minimum ₹ 40/-	210
<b>TOTAL</b>	<b>310</b>
<b>Maximum Leviable Fee as per the Rule</b>	<b>7,810</b>
<b>Actual Fee Levied:</b>	0 <span style="float: right;"><b>Save</b></span>

3. ലഭ്യമാകുന്ന വിവരങ്ങൾ (പരമാവധി ഫീസ്) ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തിയ ശേഷം, കക്ഷിയിൽ നിന്നും ഇടയാക്കിയ ശരിയായ ഫീസ് വിവരം ചേർത്ത് Save ചെയ്യുക.

View Acknowledgement in  English  മലയാളം

1 of 1 Automatic Zoom



**REGISTRATION DEPARTMENT  
GOVERNMENT OF KERALA**  
Acknowledgement/Receipt for Online Token Registration

Name: **Sujitha** Date & Time of Presentation: **19/01/2026 2:13 pm**  
 Department Reference No. [Token No.]: **T9123668**  
 Sub Registrar Office: **Punalur**  
 Stamp Duty Paid: ₹. **3,23,200.00/-** Registration Fee Paid: ₹. **80,900.00/-**







You have successfully submitted your application. Please be present at Punalur Sub Registrar Office at the scheduled time with required documents.


---





**Document Preparation Fee Details**  
(see Kerala Document Writers' License Rules, 1960)

	Amount in ₹
<b>1. Document Writer's Fee</b>	
a) As per <b>Article ix</b>	7,500
b) Additional 25% fee for notified transaction under <b>Article xvii</b>	0
c) Additional Fee for extra schedules (0)	0
	TOTAL 7,500
<b>2. Scribe's Fee</b>	
a) Fee for document, duplicate and counterpart (5 Pages x ₹ 20)	100
b) Fee for True Copy (Filing Sheet) (4 Pages x ₹ 30) - Minimum ₹ 40/-	120
	TOTAL 220
<b>Maximum Leviable Fee as per the Rule</b>	<b>7,720</b>

4. ഇതിന് ശേഷം ടൈപ്പിംഗ് തിരഞ്ഞെടുത്ത് കഴിയുമ്പോൾ, പുതുക്കിയ അപേക്ഷകൾക്ക് മലയാളത്തിലും ഇംഗ്ലീഷിലും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ഇത് പ്രിന്റ് ചെയ്ത് ആധാരത്തോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.



**STATUS [EC, Document, LC, CC, Marriage]**
Status

Transaction ID/Token No.

Type full Transaction ID/Token No. in the above field [First alphabet (P,E,T) must be included]

3 5 5 8

\*Enter the characters as shown

**Details of Payee:**

<b>Name:</b>	Sujitha		
<b>Address:</b>	Punalur Sub Registrar Office		
Status: Registered at Punalur SRO			
<b>Year:</b>	2026	<b>Book Number:</b>	1
<b>Document Number:</b>	<input style="width: 100%;" type="text"/>		

View Acknowledgement

5. പേജിലെ Application Status/Download ബട്ടണിലൂടെ പിന്നീട് ഏത് അവസരത്തിലും (രജിസ്ട്രേഷൻ മുമ്പോ ശേഷമോ), പ്രസ്തുത രസീത് കാണാവുന്നതും ആണ്.